

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ๓๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง ได้ตกลง ซื้อ กับ บริษัท วงศ์สงวนสหวิศ จำกัด สำหรับโครงการ ซื้อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗,๑๙๕.๐๐ บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบห้า บาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

ถูกต้อง

ครบถ้วนตามสัญญา

ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

มีค่าปรับ

ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗,๑๙๕.๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายภาณุพันธ์ บุตรโคตร)

หมายเหตุ : เลขที่โครงการ๖๗๐๘๙๕๑๖๕๗๕

เลขคูมสัญญา๖๗๐๘๑๔๔๗๔๖๓๑

เลขคูมตรวจรับ ๖๗๐๘A๑๖๐๖๗๓๖

ใบตรวจรับพัสดุ

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง
อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา 30180

วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวงได้จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง
พลวง จำนวน 16 รายการ ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)
1	กล่องพลาสติกใส 120 L	5 ใบ	650	3,250
2	ลวดเย็บกระดาษ	20 กล่อง	15	300
3	ยางลบควั่นด้ามสีขาว	12 ก้อน	6	72
4	ลวดเย็บกระดาษ	1 กล่อง	280	280
5	เทปผ้า	4 ม้วน	80	320
6	เทปลบคำผิด	3 อัน	50	150
7	ปากกาลบคำผิด	3 ด้าม	85	255
8	คลิปดำ เบอร์ 111	2 กล่อง	39	78
9	คลิปดำ เบอร์ 110	3 กล่อง	50	150
10	คลิปดำ เบอร์ 109	2 กล่อง	80	160
11	คลิปดำ เบอร์ 108	1 กล่อง	120	120
12	ปากกา สีดำ	4 ด้าม	20	80
13	ปากกา ลูกกลิ้ง สีดำ	2 ด้าม	10	20
14	ปากกา หมึกเจล สีดำ	6 ด้าม	15	90
15	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	10 รีม	155	1,550
16	สมุดบัญชี	1 เล่ม	320	320
รวมเป็นเงิน (เจ็ดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบห้าบาทถ้วน)				7,195

โดยได้จัดซื้อจาก บริษัท วงศ์สงวนสหวิศ จำกัด เลขที่ 2 หมู่ 6 ตำบลตลาดไทร อำเภอประทาย จังหวัด
นครราชสีมา เลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0305553002360 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามใบสั่งซื้อเลขที่ 35 /2567
ลงวันที่ 14 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

บัดนี้ ผู้ขายได้ส่งมอบของมีปริมาณและคุณภาพถูกต้องครบถ้วนแล้ว เมื่อวันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับของซึ่งได้รับของซึ่งได้ตรวจรับถูกต้องแล้วใน วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567 จึงสมควรจ่ายเงิน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7,195 บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นายภาณุพันธ์ บุตรโคตร)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

เพื่อโปรดทราบ / กรรมการตรวจรับพัสดุแจ้งว่าผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุตามใบสั่งซื้อทุกประการเห็นควรรวบรวมหลักฐานเบิกจ่ายเงินต่อไป

- เห็นควรพิจารณา

(นางสาวรจนา อัจฉานงค์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

-เห็นควรอนุมัติ

(นายชัยสิทธิ์ พิลาสมบัติ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

ก.เดช
(นางสาวกุหลาบ เดชบุรีรัมย์)

นักจัดการงานทั่วไป รักษาราชการแทน

เจ้าหน้าที่พัสดุ

- เห็นควรพิจารณา

(นายสุนทร ช่างถม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง

- อนุมัติ

(นายประสิทธิ์ เดชบุรีรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

บริษัท วงศ์สงวนสหวิศ จำกัด

ใบส่งของ / ใบกำกับภาษี

เลขที่ 230 หมู่ที่ 15 ตำบลประทาย อำเภอบึงนาราง จังหวัด นครราชสีมา
 โทร 044-489297 , 044-489309 , 081-8769329

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0305553002360

วันที่ 22 / 11 / 2567

เลขที่: WS6700599

ชื่อผู้ซื้อ: 06-องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง
 ที่อยู่: หนองพลวง อ.ประทาย จ.นครราชสีมา
 เลขผู้เสียภาษีลูกค้า: 0994000309821

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	%ส่วนลด	จำนวนเงิน
1	8853228003108-กล่องพลาสติกใส 120 L	5 ใบ	650.00	0.00V	3,250.00
2	8851552131009-ลวดเสียบกระดาศ	20 กล่อง	15.00	0.00V	300.00
3	8851907142414-ยางลบควั่นต้มสีขา	12 ก้อน	6.00	0.00V	72.00
4	8851552108612-ลวดเย็บกระดาศ	1 กล่อง	280.00	0.00V	280.00
5	8851928897959-เทปผ้า	4 ม้วน	80.00	0.00V	320.00
6	8851907279103-เทปลบคำผิด	3 อัน	50.00	0.00V	150.00
7	8854556000302-ปากกาลบคำผิด	3 ด้าม	85.00	0.00V	255.00
8	4711734022508-คลิปดำ เบอร์111	2 กล่อง	39.00	0.00V	78.00
9	4711734022409-คลิปดำ เบอร์110	3 กล่อง	50.00	0.00V	150.00
10	4711734022300-คลิปดำ เบอร์ 109	2 กล่อง	80.00	0.00V	160.00
11	4711734022201-คลิปดำ เบอร์ 108	1 กล่อง	120.00	0.00V	120.00
12	8851724022180-ปากกาสี ดำ	4 ด้าม	20.00	0.00V	80.00
13	6930126751613-ปากกาถูกลิ้นสี ดำ	2 ด้าม	10.00	0.00V	20.00
14	8851318752141-ปากกาหมึกเจลสีดำ	6 ด้าม	15.00	0.00V	90.00
15	8856976000016-กระดาษถ่ายเอกสาร A4	10 รีม	155.00	0.00V	1,550.00
16	8851457006570-สมุดบัญชี	1 เล่ม	320.00	0.00V	320.00

รวม 7,195.00

ส่วนลดพิเศษ

ราคาสินค้า 6,724.30

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % 470.70

ราคารวมทั้งสิ้น 7,195.00

(เจ็ดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

ผู้ส่งของ

บริษัท วงศ์สงวนสหวิศ จำกัด
 นางสาวภัทรศรีศรีธรรมชานอก
 081-8769329 , 086-4617984
 044-489297 , Fax 044-489297
 22 / 11 / 2567

ผู้รับของ

(นางสาวภัทรศรีศรีธรรมชานอก)
 22 / 11 / 2567

พัสดุสำนักงาน สำนักปลัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗



ขอรับรองว่าเป็นภาพถ่ายจริง

ลงชื่อ

(นายภาณุพันธ์ บุตรโคตร)

หัวหน้าสำนักปลัด



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย บริษัท วงศ์สงวนสหวิศ จำกัด
ที่อยู่ เลขที่ ๒๓๐ หมู่ ๑๕
ตำบลตลาดไทร อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๑๘๐
โทรศัพท์ ๐๔๔๔๘๙๒๙๗
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๓๐๕๕๕๓๐๐๒๓๖๐

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๓๕/๒๕๖๗
วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗
ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง
ที่อยู่ ๘๘ ม.๔ ตำบลหนองพลวง อำเภอประทาย จังหวัด
นครราชสีมา
โทรศัพท์ ๐๔๔-๙๘๐-๔๔๔

ตามที่ บริษัท วงศ์สงวนสหวิศ จำกัด ได้เสนอราคา วัสดุ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตาม
รายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ของสำนักปลัด องค์การ บริหารส่วนตำบลหนองพลวง จำนวน 16 รายการ ดังนี้ 1 กล่องพลาสติกใส 120 L จำนวน 5 ใบๆละ 650 บาท เป็นเงิน 3,250 บาท 2 ลวดเย็บกระดาษ จำนวน 20 กล่องๆละ 15 บาท เป็นเงิน 300 บาท 3 ยางลบวันตัมสีขาว จำนวน 12 ก้อนๆละ 6 บาท เป็นเงิน 72 บาท 4 ลวดเย็บกระดาษ จำนวน 1 กล่องๆละ 280 บาท เป็นเงิน 280 บาท 5 เทปผ้า จำนวน 4 ม้วน ะละ 80 บาท เป็น เงิน 320 บาท 6 เทปลบคำผิด จำนวน 3 อันๆละ 50 บาท เป็นเงิน 150 บาท 7 ปากกาลบคำผิด จำนวน 3 ด้ามๆละ 85 บาท เป็นเงิน 255 บาท 8 คลิปดำ เบอร์ 111 จำนวน 2 กล่องๆละ 39 บาท เป็นเงิน 78 บาท	๑	รายการ	๗,๑๙๕.๐๐	๗,๑๙๕.๐๐

9 คลิปดำ เบอร์ 110 จำนวน 3 กล้องๆละ 50 บาท เป็นเงิน 150 บาท				
10 คลิปดำ เบอร์ 109 จำนวน 2 กล้องๆละ 80 บาท เป็นเงิน 160 บาท				
11 คลิปดำ เบอร์ 108 จำนวน 1 กล้องๆละ 120 บาท เป็นเงิน 120 บาท				
12 ปากกา สีดำ จำนวน 4 ด้ามๆละ 20 บาท เป็นเงิน 80 บาท				
13 ปากกาลูกกลิ้ง สีดำ จำนวน 2 ด้ามๆละ 10 บาท เป็นเงิน 20 บาท				
14 ปากกาหมึกเจล สีดำ จำนวน 6 ด้ามๆละ 15 บาท เป็นเงิน 90 บาท				
15 กระดาษถ่ายเอกสาร A4 จำนวน 10 รีมๆละ 155 บาท เป็นเงิน 1,550 บาท				
16 สมุดบัญชี จำนวน 1 เล่มๆละ 320 บาท เป็นเงิน 320 บาท				
รวมเป็นเงิน 7,195 บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบห้าบาทถ้วน)				
			รวมเป็นเงิน	๖,๗๒๔.๓๐
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม	๔๗๐.๗๐
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๗,๑๙๕.๐๐
(เจ็ดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบห้าบาทถ้วน)				

การซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับผู้ขายได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗
- สถานที่ส่งมอบ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง -
- ระยะเวลารับประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ
- การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ หน่วยงานของรัฐสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อตกลงของคู่สัญญาเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

หมายเหตุ :

- การติดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
- ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๖๗๐๘๙๕๑๖๕๗๕ ซึ่งจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วน

ตำบลหนองพลวง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ..... ผู้สั่งซื้อ

(นายประสิทธิ์ เดชบุรีรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง

พลวง

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ลงชื่อ..... ผู้รับใบสั่งซื้อ

(นางสาวภัทสรศรัศรี สียงานอก) 044-489297, Fax 044-489297

ผู้ขาย

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

เลขที่โครงการ ๖๗๐๘๙๕๑๖๕๗๕

เลขคู่มือสัญญา ๖๗๐๘๑๔๔๗๔๖๓๑



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง ได้มีโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ของสำนักปลัด

- องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง จำนวน 16 รายการ ดังนี้
- 1 กล่องพลาสติกใส 120 L จำนวน 5 ใบๆละ 650 บาท เป็นเงิน 3,250 บาท
 - 2 ลวดเสียบกระดาษ จำนวน 20 กล่องๆละ 15 บาท เป็นเงิน 300 บาท
 - 3 ยางลบควั่นตั้มสีขาว จำนวน 12 ก้อนๆละ 6 บาท เป็นเงิน 72 บาท
 - 4 ลวดเย็บกระดาษ จำนวน 1 กล่องๆละ 280 บาท เป็นเงิน 280 บาท
 - 5 เทปผ้า จำนวน 4 ม้วนๆละ 80 บาท เป็นเงิน 320 บาท
 - 6 เทปลบคำผิด จำนวน 3 อันๆละ 50 บาท เป็นเงิน 150 บาท
 - 7 ปากกาลบคำผิด จำนวน 3 ด้ามๆละ 85 บาท เป็นเงิน 255 บาท
 - 8 คลิปดำ เบอร์ 111 จำนวน 2 กล่องๆละ 39 บาท เป็นเงิน 78 บาท
 - 9 คลิปดำ เบอร์ 110 จำนวน 3 กล่องๆละ 50 บาท เป็นเงิน 150 บาท
 - 10 คลิปดำ เบอร์ 109 จำนวน 2 กล่องๆละ 80 บาท เป็นเงิน 160 บาท
 - 11 คลิปดำ เบอร์ 108 จำนวน 1 กล่องๆละ 120 บาท เป็นเงิน 120 บาท
 - 12 ปากกา สีดำ จำนวน 4 ด้ามๆละ 20 บาท เป็นเงิน 80 บาท
 - 13 ปากกาลูกกลิ้ง สีดำ จำนวน 2 ด้ามๆละ 10 บาท เป็นเงิน 20 บาท
 - 14 ปากกาหมึกเจล สีดำ จำนวน 6 ด้ามๆละ 15 บาท เป็นเงิน 90 บาท
 - 15 กระดาษถ่ายเอกสาร A4 จำนวน 10 รีมๆละ 155 บาท เป็นเงิน 1,550 บาท
 - 16 สมุดบัญชี จำนวน 1 เล่มๆละ 320 บาท เป็นเงิน 320 บาท
- รวมเป็นเงิน 7,195 บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) นั้น

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง จำนวน ๑๖ รายการ จำนวน
๑ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท วงศ์สงวนสหวิศ จำกัด (ขายส่ง,ขายปลีก,ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็น
เงินทั้งสิ้น ๗,๑๙๕.๐๐ บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจด
ทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประสิทธิ์ เดชบุรีรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง อำเภอประเทาย จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๙๖๔๐๔/๒๕๖๗

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ของ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วน ตำบลหนองพลวง จำนวน 16 รายการ	บริษัท วงศ์สงวนสหวิศ จำกัด	๗,๑๙๕.๐๐	๗,๑๙๕.๐๐
		รวม	๗,๑๙๕.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวงพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

ก.เจ.เจ.
(นางสาวกุหลาบ เดชบุรีรัมย์)

นักจัดการงานทั่วไป รักษาราชการแทน

เจ้าหน้าที่พัสดุ



(นางสาวอรุณา อัจฉานงค์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ



(นายสุนทร ช่างถม)

รองปลัด อบต.หนองพลวง



(นายชัยสิทธิ์ พิลาสมบัติ)

ปลัด อบต.หนองพลวง



(นายประสิทธิ์ เดชบุรีรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

บริษัท วงศ์สงวนสหวิศ จำกัด
 เลขที่ 2 หมู่ 6 ต.ตลาดไทร อ.ประทาย จังหวัดนครราชสีมา
 โทรศัพท์ 081-8769329 , 086-4617984

อบต.หนองพลวง
 วันที่ ๑๖/๑๑/๖๗

ใบเสนอราคา / Quotation

ชื่อ-ที่อยู่ลูกค้า : อบต.หนองพลวง เลขที่ 88 หมู่ 4 ต.หนองพลวง อ.ประทาย จ.นครราชสีมา วันที่ 16 สิงหาคม 2567
 เรียน นายกองค้ำการบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

บริษัท วงศ์สงวนสหวิศ จำกัด มีความยินดีเสนอราคาให้ท่านพิจารณา ดังนี้

1	กล่องพลาสติกใส 120 L	5 ใบ	650	3,250
2	ลวดเสียบกระดาศ	20 กล่อง	15	300
3	ยางลบวันตัมสีขาว	12 ก้อน	6	72
4	ลวดเย็บกระดาศ	1 กล่อง	280	280
5	เทปผ้า	4 ม้วน	80	320
6	เทปลบคำผิด	3 อัน	50	150
7	ปากกาลบคำผิด	3 ด้าม	85	255
8	คลิปดำ เบอร์ 111	2 กล่อง	39	78
9	คลิปดำ เบอร์ 110	3 กล่อง	50	150
10	คลิปดำ เบอร์ 109	2 กล่อง	80	160
11	คลิปดำ เบอร์ 108	1 กล่อง	120	120
12	ปากกา สีดำ	4 ด้าม	20	80
13	ปากกาลูกลื่น สีดำ	2 ด้าม	10	20
14	ปากกาหมึกเจล สีดำ	6 ด้าม	15	90
15	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	10 รีม	155	1,550
16	สมุดบัญชี	1 เล่ม	320	320
รวมเป็นเงิน (เจ็ดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบห้าบาทถ้วน)				7,195

เงื่อนไข

- กำหนดยื่นราคา 30 วัน
- กำหนดส่งของภายใน 5 วัน นับจากวันทำการสั่งซื้อ
- กรุณาส่งจ่ายเช็คชื่อ บริษัท วงศ์สงวนสหวิศ จำกัด

รับทราบ
 - น.อ.อ.ระนอง
 - น.อ.อ.ระนอง
 - น.อ.อ.ระนอง
 ๑๖ ส.ค.๖๗

ขอแสดงความนับถือ
 บริษัท วงศ์สงวนสหวิศ จำกัด
 081-8769329 , 086-4617984
 044-489297 , Fax 044-489297

(นางสาวกัศกรศิริ สีขานอก)

ผู้จัดการร้าน

๑๖ ส.ค.๖๗ ๑๖ ส.ค.๖๗ ๑๖ ส.ค.๖๗ ๑๖ ส.ค.๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๙๖๔๐๔/๒๕๖๗

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์จะ ซื้อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

ตามบันทึก สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง ลงวันที่ 7 เดือน สิงหาคม พ.ศ 2567 เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน 16 รายการ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง จึงขออนุมัติดำเนินการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 ในงบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทรายจ่าย ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 100,000 บาท จ่ายครั้งนี้เป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เป็นเงิน 7,195.- บาท ตั้งจ่ายจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

๒. รายละเอียดของพัสดุ

จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง จำนวน ๑๖ รายการ ดังนี้

๑. กล่องพลาสติกใส ๑๒๐ L จำนวน ๕ ใบๆละ ๖๕๐ บาท เป็นเงิน ๓,๒๕๐ บาท
๒. ลวดเสียบกระดาศ จำนวน ๒๐ กล่องๆละ ๑๕ บาท เป็นเงิน ๓๐๐ บาท
๓. ยางลบควั่นตั้มสีขาว จำนวน ๑๒ ก้อนๆละ ๖ บาท เป็นเงิน ๗๒ บาท
๔. ลวดเย็บกระดาศ จำนวน ๑ กล่องๆละ ๒๘๐ บาท เป็นเงิน ๒๘๐ บาท
๕. เทปผ้า จำนวน ๔ ม้วน ๖ บาท เป็นเงิน ๒๔ บาท
๖. เทปลบคำผิด จำนวน ๓ อันๆละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๑๕๐ บาท
๗. ปากกาลบคำผิด จำนวน ๓ ด้ามๆละ ๘๕ บาท เป็นเงิน ๒๕๕ บาท
๘. คลิปดำ เบอร์ ๑๑๑ จำนวน ๒ กล่องๆละ ๓๙ บาท เป็นเงิน ๗๘ บาท
๙. คลิปดำ เบอร์ ๑๑๐ จำนวน ๓ กล่องๆละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๑๕๐ บาท
๑๐. คลิปดำ เบอร์ ๑๐๙ จำนวน ๒ กล่องๆละ ๘๐ บาท เป็นเงิน ๑๖๐ บาท
๑๑. คลิปดำ เบอร์ ๑๐๘ จำนวน ๑ กล่องๆละ ๑๒๐ บาท เป็นเงิน ๑๒๐ บาท
๑๒. ปากกา สีดำ จำนวน ๔ ด้าม ๖ บาท เป็นเงิน ๒๔ บาท

๑๓. ปากกาถูกลื่น สีดำ จำนวน ๒ ด้ามๆละ ๑๐ บาท เป็นเงิน ๒๐ บาท
๑๔. ปากกาหมึกเจล สีดำ จำนวน ๖ ด้ามๆละ ๑๕ บาท เป็นเงิน ๙๐ บาท
๑๕. กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ จำนวน ๑๐รีมๆละ ๑๕๕ บาท เป็นเงิน ๑,๕๕๐ บาท
๑๖. สมุดบัญชี จำนวน ๑ เล่มๆละ ๓๒๐บาท เป็นเงิน ๓๒๐ บาท
รวมเป็นเงิน ๗,๑๙๕ บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบห้าบาทถ้วน)
๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๗,๑๙๕.๐๐ บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบห้าบาทถ้วน)
๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๗,๑๙๕.๐๐ บาท (เจ็ดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบห้าบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. จึ่งขออนุมัติใช้บันทึกนี้แทนคำสั่งแต่งตั้งบุคคลและตำแหน่งต่อไปเป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นายภาณุพันธ์ บุตรโคตร

ผู้ตรวจรับพัสดุ

หัวหน้าสำนักปลัด

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

จึ่งเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

ก.เจาเต
(นางสาวกุหลาบ เดชบุรีรัมย์)

นักจัดการงานทั่วไป รักษาราชการแทน

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวรจนา อัจฉานงค์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายสุนทร ช่างถม)

รองปลัด อบต.หนองพลวง

(นายชัยสิทธิ์ พิลาสสมบัติ)

ปลัด อบต.หนองพลวง

(นายประสิทธิ์ เดชบุรีรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพลวง